TÜRK PATENT

TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU



STRATEJİK PLAN 2019-2023



2019 – 2023
STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU **5**

BAŞKAN SUNUŞU **7**

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN **1**

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ **4**

3. DURUM ANALİZİ **6**

3.1. KURUMSAL TARİHÇE 6

3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 7

3.3. MEVZUAT ANALİZİ 8

3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ 10

3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ 10

3.6. PAYDAŞ ANALİZİ 11

3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ 12

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi 12

3.7.2. Kurum Kültürü Analizi 13

3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi 14

3.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi 14

3.7.5. Mali Kaynak Analizi 17

3.8. PESTLE ANALİZİ 18

3.9. GZFT ANALİZİ 19

4. GELECEĞE BAKIŞ **20**

5. STRATEJİ GELİŞTİRME **21**

5.1. HEDEFLER 21

5.2. MALİYETLENDİRME 40

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME **41**

TABLOLAR

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri 3

Tablo 2. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi 11

Tablo 3. Kurumun Teknolojik Altyapı Envanteri 15

Tablo 4. Tahmini Kaynaklar 17

Tablo 5. GZFT Listesi 19

Tablo 6. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler 21

Tablo 7. Hedef Kartları 22

Tablo 8. Tahmini Maliyetler 40

KISALTMALAR

TÜRKPATENT	Türk Patent ve Marka Kurumu
Kurum	Türk Patent ve Marka Kurumu
TÜRKSMD	Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş.
SPE	Stratejik Planlama Ekibi
SGK	Strateji Geliştirme Kurulu
AB	Avrupa Birliği
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
A	Amaç
H	Hedef
PG	Performans Göstergesi
S	Sorumlu
İ	İşbirliği
PESTLE Analizi	Politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler analizi
GZFT Analizi	Güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi

BAKAN SUNUŞU

Bilginin değere dönüşüm sürecinde stratejik konumda yer alan sınai mülkiyet hakları, uluslararası rekabetin önemli araçlarından birisidir. Türkiye'nin yenilik ekosisteminin tüm bileşenlerine yönelik bütüncül politikalar uygulayan Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, sınai mülkiyet haklarını bu ekosistemin temel çıktılarından biri olarak görmektedir.

Ülkemiz genç ve dinamik insan kaynağıyla, sayıları ve nitelikleri günden güne artan üniversiteleriyle, Ar-Ge ve tasarım merkezleriyle sınai mülkiyet alanında büyük potansiyele sahiptir. Son 17 yılda sınai mülkiyet alanında imza attığımız çalışmalar, başvuru ve tescil sayılarına da yansıdı. Başvuru sayılarındaki düzenli artışlarla birlikte bugün geldiğimiz noktada Dünya Fikri Mülkiyet Teşkilatı verilerine göre Türkiye, yerli patent başvurularında dünyada 14'üncü, marka başvurularında 8'inci ve tasarım başvurularında ise 5'inci sıradadır.

Bakanlığımızın bağlı kuruluşu olan Türk Patent ve Marka Kurumu, Türk Sınai Mülkiyet Sistemi içerisinde birçok önemli ve kritik görevi yerine getirmektedir. Bu sistemin tüm unsurlarıyla birlikte uyum ve dinamizm içerisinde işlemesi, Türk Patent ve Marka Kurumunun yürüteceği faaliyetlerle doğrudan ilişkilidir. Kurum, 2016 yılında Birleşmiş Milletlere bağlı Dünya Fikri Mülkiyet Teşkilatı nezdinde "Uluslararası Araştırma ve İnceleme Otoritesi" olarak atanmıştır. Böylece uluslararası düzeyde hizmet verme imkânına kavuşurken, farklı sorumlulukları da yüklenmiştir.

Sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olma vizyonuyla hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının, önümüzdeki beş yıllık süreçte Türkiye'nin fikri sermayesinin gelişimine katkılar sağlamasını temenni eder, Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Mustafa VARANK
Sanayi ve Teknoloji Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

Patent, marka, tasarım, coğrafi işaret ve entegre devre topoğrafyalarından oluşan sınai mülkiyet haklarına ilişkin tescil faaliyetlerinin yanı sıra, ülkemiz sınai mülkiyet sisteminin gelişimine yönelik önemli görevler ifa eden Türk Patent ve Marka Kurumu, 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını katılımcı bir yaklaşımla hazırlamış bulunmaktadır.

Türk Sınai Mülkiyet Sisteminin en önemli unsurlarından biri olan ve bu sistemin merkezinde yer alan Türk Patent ve Marka Kurumunun çalışmalarını diğer paydaşlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde ve planlı bir şekilde yürütmesi büyük önem arz etmektedir. Nitekim hazırlamış olduğumuz Stratejik Planımız, Kurumun sunmakta olduğu hizmetlerin çok daha etkin hale getirilmesinin yanı sıra, ülkemiz sınai mülkiyet sisteminin gelişimine doğrudan katkı sağlayacak amaç ve hedefler içermektedir.

Son yıllarda dünya ortalamalarının oldukça üzerinde artan sınai mülkiyet başvuru sayılarımız, ülke olarak doğru yolda ilerlediğimize işaret etmektedir. Üç yıllık uygulama sürecini tamamlamak üzere olduğumuz Sınai Mülkiyet Kanunu; sınai mülkiyet sistemimizin mevzuat, tescil, uygulama, kurumsal kapasite ve vekillik sistemi dâhil olmak üzere birçok alt bileşenine katkı sağlayan bir etki meydana getirmiştir. Bu doğrultuda sınai mülkiyet haklarına ilişkin en önemli aşamalardan olan değerleme ve ticarileştirme faaliyetleri konusunda ülkemizin kapasitesinin artırılması, önümüzdeki dönemde öncelik vereceğimiz konuların başında gelmektedir.

Stratejik Plan kapsamında belirlemiş olduğumuz 5 Amaç ve 18 hedef ile bu amaç ve hedeflere ulaşmamızı sağlayacak stratejiler, sınai mülkiyet sisteminin tüm unsurları ve Kurumun görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurularak titiz çalışma ve değerlendirmelerin sonucunda ortaya konmuştur.

Türk Patent ve Marka Kurumu 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve paydaşlarımıza teşekkür ederim. Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ulaşma noktasında belirlemiş olduğumuz tüm stratejileri kararlı ve planlı bir şekilde uygulayacağımızı ifade etmek isterim.

Prof. Dr. Habip ASAN
Kurum Başkanı

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyon

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırarak, sınai mülkiyet haklarının etkin korunmasına ve ticarileştirilmesine katkı sağlayarak ve uluslararası platformlarda etkin rol oynayarak Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimine hizmet etmek.

Vizyon

Türkiye'nin fikri sermayesinin ve yenilik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayan, sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olmak.

Temel Değerler

- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Vatandaş odaklılık
- Kaliteli, etkin ve hızlı hizmet
- Çözüm odaklılık
- Değişime ve yeniliğe açıklık
- Çalışan odaklılık
- Paydaşlarla işbirliğine açıklık
- Uluslararası ilişkilerde etkinlik
- Erişilebilirlik

Amaçlar ve Hedefler

Amaç 1 Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek

Hedef 1 Kurumun sunduğu hizmetlerde vatandaş memnuniyeti artırılacaktır.

Hedef 2 Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara ve yargı içtihatlarına uyumu artırılacaktır.

Hedef 3 Kurumun elektronik başvuru ve bilgi erişim sistemleri güçlendirilecektir.

Amaç 2- Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak

Hedef 1 Toplumun her kesiminde sınai mülkiyet farkındalığı oluşturulacaktır.

Hedef 2 KOBİ'lerin yenilik ve sınai mülkiyet kapasitesinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 3 Sınai mülkiyet alanında eğitim faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 3- Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak

Hedef 1 Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda milli teknolojilerin geliştirilmesi ve yerlileştirme çalışmalarına katkı sağlanacaktır.

Hedef 2 Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 3 Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 4 Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 5 Türkiye'nin sınai mülkiyet portföyünün ticari değere dönüştürülmesine katkı sağlanacaktır.

Amaç 4- Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak

Hedef 1 Kurumun uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi olarak kurumsal kapasitesi ve etkinliği artırılacaktır.

Hedef 2 Sınai mülkiyet paydaşlarıyla işbirliği güçlendirilecektir.

Hedef 3 Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.

Amaç 5- Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek

Hedef 1 Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 2 Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 3 Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 4 Kurumda planlı ve koordineli çalışma kültürü geliştirilecektir.

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2023)
%64	Vatandaş memnuniyet oranı	%90
0	Entegre edilmesi mümkün olan hizmetlerin e-devlete tam entegrasyon oranı	%100
500	Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde verilen eğitimlere katılımcı sayısı	7.500
0	Şirket bilançolarında gösterilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20.000
0	Uluslararası otoriteler arasında en fazla rapor düzenleyen ilk 10 ofis arasına girilmesi	%100

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda stratejik plan, kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmış ve anılan Kanunun 9'uncu maddesiyle kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları zorunlu kılınmıştır. Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında, ülkemizin kalkınma hedeflerine yönelik plan ve programlarıyla uyumlu olarak Bakanlığımız ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarının 2019-2023 dönemini kapsayacak şekilde stratejik planlarını hazırlamaları gerektiği belirtilmiştir. Bu kapsamda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Bakanlık Makamının 14.09.2018 tarih ve 180 sayılı Oluru ile Bakanlığımız bağlı ve ilgili kuruluşlarının Stratejik Planlarının 2019-2023 dönemini kapsayacak şekilde yenilenmesi hususu onaylanmıştır. Bu doğrultuda, Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlamıştır.

"Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, 3. sürüm" uyarınca stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşmakta olup, bu aşamalara aşağıda yer verilmiştir:

- Üst yönetimin, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini kurum çalışanlarıyla paylaşması suretiyle planlama çalışmalarının kurumsal olarak sahiplenilmesinin sağlanması,
- Kurumun en üst yöneticisinden başlayarak her kademedeki çalışanların katılımını gerektiren stratejik planlama sürecinde temel aktörlerin (Bakan, Kurum Başkanı, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi, harcama birimleri vb.) ve üstlenecekleri işlevlerin belirlenmesi suretiyle planlama sürecinin organizasyonunun oluşturulması,
- Tüm çalışmaların ve değerlendirmelerin sonucunda planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan hazırlık programının yapılması.

Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) 2019-2023 Stratejik Planı ile ilgili çalışmalara başlanmadan önce yukarıda belirtilen üç aşama tamamlanmıştır.

Hazırlık çalışmaları kapsamında ilk olarak Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarına başlandığı tüm Kurum personeline duyurulmuş ve bu süreçte katılımlarının beklendiği ifade edilerek üst yönetim tarafından sürecin sahiplenilmesine yönelik beklenti vurgulanmıştır.

Stratejik planlama sürecinin aşamaları ve bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler, faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihleri ile faaliyetlerden sorumlu birimler zaman çizelgesiyle belirlenmiştir.

Kurum Başkan Yardımcısı başkanlığında Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturulmuştur. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirmiştir. Kurum Başkan Yardımcısının toplantılara iştirak edemediği durumlarda ekip başkanlığına Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı vekalet etmiştir. Anılan ekipte, tüm birimlerden en az birer temsilci yer almıştır.

Stratejik Planlama Ekibi üyelerinin birçoğunun mevcut Stratejik Planın hazırlanması veya izleme ve değerlendirilmesi sürecinde yer almış olması, yine bazı üyelerin çeşitli projeler kapsamında GZFT ve PESTLE Analizi, Performans Göstergelerinin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, İzleme ve Değerlendirme vb. pek çok eğitime katılmış olması göz önüne alındığında, ekibin stratejik planlamaya yönelik herhangi bir eğitime ihtiyacı olmadığı değerlendirilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi, süreç boyunca tüm aşamalarda aktif rol alarak, hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun (SGK) uygun görüşüne ve Kurum Başkanının onayına sunulan belgelerin hazırlanmasından sorumlu olmuştur.

Kurum Başkanı, Kurum Başkan Yardımcıları ve tüm harcama yetkililerinden oluşan SGK, SPE'yi ve hazırlık programını onaylamış, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmiş, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamıştır. Harcama birimleri, sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarını hazırlamış, SPE ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz sunmuş, SPE için görevlendirilen temsilcisinin toplantılara aktif katılımını sağlamıştır.

3. DURUM ANALİZİ

3.1. KURUMSAL TARİHÇE

Ülkemizin 1995 yılında Dünya Ticaret Örgütü Kuruluş Anlaşması ve eki Ticaretle Bağlantılı Fikri Mülkiyet Hakları Anlaşmasına taraf olması, AB ile Gümrük Birliği anlaşması yapılması ve aynı dönemde Avrupa Birliğinde sınai mülkiyet alanında çeşitli düzenlemelerin ve Topluluk mevzuatının üye ülkelerle uyumlaştırılması çalışmalarının yapılması gibi gelişmeler Türkiye'de de sınai mülkiyet haklarının uluslararası standartlarda ve etkin bir biçimde korunması zorunluluğunu beraberinde getirmiştir. Bu doğrultuda 24 Haziran 1994 tarihinde 544 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle (KHK) Türk Patent Enstitüsü kurulmuştur. 544 sayılı KHK kapsamında Enstitünün kuruluş amacı "Türkiye'nin teknolojik ilerlemesine katkıda bulunmak, ülke içinde serbest rekabet ortamını oluşturmak ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak üzere çeşitli kanunlarla düzenlenmiş olan patent ve markalar ile diğer kanunlarla düzenlenen sınai mülkiyet haklarının tescili, bu konuda korumanın sağlanması ve sınai mülkiyet haklarına ilişkin yurtiçi ve dışında var olan bilgi ve dokümantasyonun kamunun istifadesine sunulabilmesi" olarak tanımlanmıştır. 1995 yılında ise patent, marka, endüstriyel tasarım ve coğrafi işaretler alanlarında Kanun Hükmünde Kararnameler yürürlüğe girmiştir.

544 sayılı KHK'nın kanunlaştırılması ve günün ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 19 Kasım 2003 tarihinde 5000 sayılı Türk Patent Enstitüsü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun yürürlüğe girmiştir. Kanun ile Enstitünün kuruluş amacı korunmuş olup Enstitü bu Kanunla "akademik çalışmaları desteklemek" görevini de üstlenmiştir. Aynı Kanunla, artan "endüstriyel tasarım" başvurularına etkin bir koruma sağlamak amacıyla, Enstitü organ ve birimleri arasında yer alan "ana hizmet birimleri"ne "Endüstriyel Tasarımlar Dairesi Başkanlığı" eklenmiştir.

22 Nisan 2004 tarihinde 5147 sayılı Entegre Devre Topoğrafyalarının Korunması Hakkında Kanun yürürlüğe girmiştir.

10 Ocak 2017 tarihinde 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu yürürlüğe girmiş ve Kanunla Türk sınai mülkiyet hakları mevzuatının uluslararası anlaşmalara ve AB mevzuatına uyumu artırılmış ve TÜRKPATENT'in kurumsal yapısı güçlendirilmiştir. Kanunla Türk Patent Enstitüsü "Türk Patent ve Marka Kurumu" adını almış, "Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı", "Coğrafi

İşaretler Dairesi Başkanlığı" ve "Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı" kurulmuştur. Bunların yanında TÜRKPATENT'in 5000 sayılı Kanunla tanımlanan "akademik çalışmaları desteklemek" görevini gerçekleştirmesi amacıyla "Fikri Mülkiyet Akademisi ve Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi" kurulmuştur.

Bunların yanında, TÜRKPATENT'in misyon tanımında da yer alan "sınai mülkiyet haklarının ticarileştirilmesi" amacına uygun olarak, gerçek ve tüzel kişilerin sınai mülkiyete konu varlıklarını değerlendirmek ve Ar-Ge sonucu meydana gelmiş veya patentlenmiş çalışmaların ticarileşmesini sağlamak amacıyla, TÜRKPATENT'in iştiraki niteliğinde olan Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. (TÜRKSMD) 2 Nisan 2018 tarihinde kurulmuştur.

2 Temmuz 2018 tarih ve 703 sayılı "Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" uyarınca 5000 sayılı Kanunun adı "Patent ve Marka Vekilliği ile Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun" şeklinde değiştirilmiş; 15 Temmuz 2018 tarih ve 4 sayılı "Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" ile TÜRKPATENT'in kuruluş ve kurumsal yapısı ile ilgili hükümler söz konusu Kararnameye aktarılmıştır.

3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

10.01.2017 tarihli ve 29944 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunuyla, sınai mülkiyet haklarına ilişkin düzenlemelerin yanı sıra Kurumumuzun organizasyon yapısında değişiklikler olmuştur. Bu nedenle, 5 yıllık dönem için hazırlanan Kurumumuz 2017-2021 Stratejik Planının yenilenmesine karar verilmiş ve Kurumumuzun 2018-2022 Stratejik Planı hazırlanarak 01.01.2018 tarihinde uygulamaya konulmuştur.

2018-2022 Stratejik Planında Kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak 5 amaç, 17 hedef ve hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını tespit etmeye yönelik olarak toplam 43 performans göstergesi belirlenmiştir. 2017-2021 Stratejik Planının çok yakın bir zamanda hazırlanmış olması, 6769 sayılı Kanunla Kuruma yeni görevler verilmemiş olması ve Planda yer alan hedeflerin sürekli hedefler olması nedeniyle 2018-2022 Stratejik Planında da aynı amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

2018-2022 Stratejik Planının ilk uygulama dönemi olan 2018 yılında, birimler tarafından hazırlanan performans göstergesi verilerinin Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından her ay Kurum Başkanına raporlanması suretiyle Stratejik Planın izleme süreci yürütülmüştür.

Stratejik Planın değerlendirilmesi sürecinde ise, Başkanlık Makamı Oluru ile kurulan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından üç ayda bir performans göstergelerinde ulaşılan seviyeyi, stratejileri ve hedeflere ulaşmada bir problem varsa bunların çözümüne ilişkin önerileri içeren değerlendirme raporları hazırlanmış ve Kurum Başkanına sunulmuştur.

Planın 2018 yılı uygulama döneminde Kurumun hedeflerini gerçekleştirmede büyük oranda başarılı olduğu gözlenmiştir. Bununla birlikte bazı performans göstergelerinin hedeflenen değerinin doğru belirlenmediği, bazı göstergelerin de hedefi gerçekleştirmede yetersiz kaldığı görülmüştür.

2019-2023 Stratejik Planı, önceki planlardan farklı olarak Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun üçüncü sürümüne göre hazırlanmış olup, söz konusu kılavuzda yer alan yöntemlerin kullanılmasıyla yaşanan aksaklıkların giderileceği değerlendirilmektedir.

3.3. MEVZUAT ANALİZİ

Sınai mülkiyet hakları; sanayideki ve tarımdaki buluşların, yeniliklerin, yeni tasarımların ve özgün çalışmaların ilk uygulayıcıları adına veya ticaret alanında üretilen ve satılan malların üzerindeki üreticisinin veya satıcısının ayırt edilmesini sağlayacak işaretlerin sahipleri adına kayıt edilmesini sağlayan ve bu hakların sahiplerinin izni olmaksızın üçüncü kişilerce üretilmesini ve satılmasını belirli bir süreyle engelleyen gayri maddi haklardır. Patent, faydalı model, marka, tasarım, coğrafi işaret, geleneksel ürün adı ve entegre devre topoğrafyalarının Türkiye'de tescil işlemleri TÜRKPATENT tarafından yapılmaktadır.

6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununun yürürlüğe girmesiyle birlikte 551, 554, 555 ve 556 sayılı KHK'lar yürürlükten kaldırılmıştır. Söz konusu KHK'lar ilga edilmiş olsa da, anılan Kanunun Geçici 1'inci maddesi hükmüne göre, Kanunun yayımı tarihinden önce yapılmış olan başvurular, başvuru tarihinde yürürlükte olan mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılacağı için, söz konusu KHK'ların uygulanmasına bir süre daha devam edilecektir.

2 Temmuz 2018 tarih ve 703 sayılı "Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" uyarınca 5000 sayılı Kanunun adı "Patent ve Marka Vekilliği ile Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun" şeklinde değiştirilmiş; 15 Temmuz 2018 tarih ve 4 sayılı "Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" ile TÜRKPATENT'in kuruluş ve kurumsal yapısı ile ilgili hükümler söz konusu Kararnamede düzenlenmiştir.

6769 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesiyle ikincil mevzuat çalışmaları da hız kazanmış olup;

- 24.04.2017 tarih ve 30047 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik,
- 05.05.2017 tarih ve 30057 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Patent Vekilliği ve Marka Vekilliği Sınav ve Sicil İşlemlerine Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
- 09.05.2017 tarih ve 30061 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
- 12.05.2017 tarih ve 30064 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Kurulları Yönetmeliği,
- 18.05.2017 tarih ve 30070 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Patent Vekilleri ve Marka Vekilleri Meslek Kuralları ve Disiplin Yönetmeliği,
- 14.06.2017 tarih ve 30096 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Disiplin Amirleri Yönetmeliği,
- 29.09.2017 tarih ve 30195 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik,
- 29.12.2017 tarih ve 30285 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Coğrafi İşaret ve Geleneksel Ürün Adı Amblem Yönetmeliği,
- 27.10.2017 tarih ve 30223 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,

- 23.02.2018 tarih ve 30341 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Entegre Devre Topoğrafyalarının Korunması Hakkında Kanunun Uygulama Şeklini Gösterir Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
- 29.05.2018 tarihli ve 30435 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Sınai Mülkiyet Uzmanlığı Yönetmeliği,

çalışmaları tamamlanarak yürürlüğe girmiştir. Kurumumuz ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında ortak yürütülen Fikri Mülkiyet Akademisi Yönetmeliği taslağı hazırlanmış olup onay sürecinin tamamlanmasını müteakip yürürlüğe girecektir.

3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Sınai mülkiyetle ilgili amaç, hedef, politika, eylem içeren tüm üst politika belgeleri incelenmiş olup, Kurumun sorumlu kuruluş olduğu konular hedef ve stratejilere yansıtılmıştır. Bu kapsamda ele alınmış olan üst politika ve diğer belgeler aşağıda yer almaktadır:

- 11. Kalkınma Planı (2019-2023) : 11. Kalkınma Planında yer alan 363-5, 454-3, 454-5, 454-6, 455-3, 456-5, 456-6, 456-7, 456-9, 456-10, 456-11, 458-3, 458-4, 459-1, 459-2, 461-1 ve 461-2 numaralı tedbir ve politikalarla ilgili olarak Kurumumuz görevlendirilmiştir. Söz konusu tedbir ve politikalar Stratejik Planın amaç, hedef ve stratejileriyle ilişkilendirilmiştir.
- Orta Vadeli Program (Yeni Ekonomi Programı) (2020-2022)
- 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- 2023 Sanayi ve Teknoloji Stratejisi
- Türkiye Fikri Mülkiyet Stratejisi (2019-2023)
- Tasarım Stratejisi ve Eylem Planı (2018-2020)
- Türkiye Yazılım Sektörü Strateji Belgesi (2017-2020)
- 2023 Türkiye İhracat Stratejisi (2016-2019)

3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler 4 ana faaliyet alanı altında sınıflandırılmış ve bu ürün ve hizmetlere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 2. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Tescil Faaliyetleri	1- Patent/Faydalı Model/Entegre Devre Topografya Tescil Faaliyetleri 2- Marka Tescil Faaliyetleri 3- Tasarım Tescil Faaliyetleri 4- Coğrafi İşaretler/Geleneksel Ürün Adı Tescil Faaliyetleri
B- Eğitim ve Farkındalık Faaliyetleri	1- Bilgilendirme Faaliyetleri 2- Danışmanlık Faaliyetleri 3- Eğitim Faaliyetleri
C- Uluslararası Faaliyetler	1- İşbirliği Faaliyetleri 2- Temsil Faaliyetleri
D-Ticarileştirme Faaliyetleri	1- Değerleme Faaliyetleri 2- Danışmanlık Faaliyetleri

3.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizi kapsamında Kurumun hem iç hem de dış paydaşları analiz edilmiştir. Kurumun dış paydaşları ile ilgili bir tespit çalışması yapılmış, paydaşlar belirlenirken, Kurumun faaliyet ve hizmetleriyle ilgili olanlar, bunları yönlendirenler, kullananlar, bunlardan etkilenenler ve bunları etkileyenler dikkate alınmıştır.

Detaylı bir şekilde tespit edilen ve önceliklendirilen paydaşlar, gruplandırılmış ve Kurumun hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları dikkate alınarak değerlendirilmiştir.

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birinin “katılımcılık” olduğu bilinciyle, Kurumun hem iç paydaşlarının (Kurum çalışanlarının) hem de dış paydaşlarının değerlendirme ve görüşlerinin alınması için hem iç hem de dış paydaşlara yönelik anket uygulaması yapılmıştır. Anketlerde hem çeşitli önermelere yer verilip, anketi dolduranların bu önermeler ışığında Kurumu değerlendirmesi istenmiş, hem de Kurumun güçlü yönleri ve zayıf yönleri ile karşılaşabileceği fırsatlar ve tehditler bakımından görüşleri alınmıştır. Bunun yanı sıra, ilave etmek istedikleri her

türlü öneri ve görüşü yazabilecekleri bir bölüm sunulmuş, ayrıca mevcut misyon ve vizyona ilişkin görüşlerini iletmelerine olanak tanınmıştır.

İç paydaşlara yapılan anket sonucunda birimler arası koordinasyonun, sürekli ilerlemeyi teşvik eden insan kaynakları yönetiminin, çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların, ödül ve ceza sistemlerinin, çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların, Kurumun sosyal imkanlarının, Kurumda düzenlenen sosyal etkinliklerin, Elektronik Bilgi ve Arşiv Yönetim Sisteminin (EBAYS), kullanılmakta olan uygulama yazılımlarının, kişisel ve mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitimler ile çalışanların görevleriyle ilgili yurtdışındaki eğitim programlarından yararlanmaları konularının geliştirilmesi gereken alanlar olarak öne çıktığı görülmüştür.

Dış paydaşlara yapılan anket sonucunda, ankette yer alan önermelere genel olarak olumlu görüş verilmiş, bunun yanı sıra buluşların ticarileşmesine yönelik yapılan faaliyetlerin geliştirilmesi gereken alan olarak öne çıktığı görülmüştür.

3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kurumun yürütmekte olduğu tüm iş ve işlemler iş süreçleri şeklinde tanımlanmış, iş akış şemaları oluşturulmuş ve bu iş akış şemalarında yer alan görevler bakımından fonksiyonel görev tanımları hazırlanmıştır. Söz konusu görev tanımlarında “bilgi” ve “beceri ve yetenekler” kısımlarında söz konusu görevleri yürütebilmek için gereken yetkinlikler tanımlanmıştır.

Kurum; 1 Kurum Başkanı, 2 Kurum Başkan Yardımcısı, 11 Daire Başkanı, 1 1. Hukuk Müşaviri başta olmak üzere toplam 461 kadrolu, 2 4/B sözleşmeli, 90 sürekli işçi, 14 Çağrı Merkezi personeli olmak üzere toplam 567 personelle hizmet vermektedir.

Kurumun iş yükü; önceki yıllara göre her yıl belirgin bir şekilde artış göstermektedir. Patent ve marka başvuru sayısındaki artış oranının çok fazla olması, son yıllarda coğrafi işaretlere olan taleplerin artışı ve tüm bu başvurulara yapılan itirazlar değerlendirmeye alındığında birim başına düşen iş yükünün arttığı ve Kurumun uzman personel ihtiyacı bulunduğu görülmektedir.

Özellikle, yeniden inceleme ve değerlendirme kurullarında çalışacak personelin deneyimli uzmanlardan oluşması gerekliliği ve bu uzmanların tescil birimlerinden (Marka, Patent, Tasarım ve Coğrafi İşaret) temin edilmesi zorunluluğu bahsi geçen birimlere yeni uzman istihdamını kaçınılmaz hale getirmektedir.

Artan iş yükü de göz önüne alınarak ilgili birimlerde görevlendirilmek üzere önümüzdeki beş yıllık dönem için uzman personel, bilişim uzmanı, avukat ve idari personel olmak üzere 100'ün üzerinde personele ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut durumda birimlerde çalışan personel fonksiyonel görev tanımlarında belirtilen yetkinlikler açısından değerlendirildiğinde genel itibarıyla yeterli yetkinlikte olduğu değerlendirilmekle birlikte bazı görevler için gölge personel ihtiyacı bulunduğu, personelin kişisel ve mesleki eğitimlerle desteklenmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

3.7.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü tüm boyutlarıyla ele alındığında; genel olarak katılım, işbirliği, bilginin paylaşımı, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık ve stratejik yönetim konularında yerleşik bir kurum kültürü olduğu değerlendirilmiştir.

Bunun yanı sıra, özellikle öğrenme ile ödül ve ceza sistemi alanlarında kurumun yeterli bir kurum kültürüne sahip olmadığı, bu alanların geliştirilmesi gereken alanlar olduğu değerlendirilmiştir.
Eğitim konusu Kurumun zayıf alanlarından biri olarak öne çıkmakta ve öğrenme konusunda yerleşik bir kurum kültürüne sahip olmak için öncelikle eğitimle ilgili sorunların çözülmesi gerekmektedir.

Kurum çalışanları, çalışanla az çalışan arasında herhangi bir farklılık olmadığını düşünmekte, bu da çalışan personelde motivasyon düşüklüğüne neden olmaktadır. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik önlemler alınması hususu kurum kültürü açısından ikinci öncelikli konudur.

Kurumun zayıf yönlerinden biri olarak ön plana çıkan bir diğer husus ise birimler arası koordinasyonun yetersizliğidir.

3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

TÜRKPATENT, 2004 yılından bu yana "Gazi Mahallesi Hipodrom Caddesi No:13 Yenimahalle/ANKARA" adresinde bulunan sınai mülkiyet yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Sınai mülkiyet yerleşkesinde Kurum birimleri ve arşiv bölümleri ile Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Mahkemeleri yer almaktadır. 22.000 m^2 alana kurulu bulunan sınai mülkiyet yerleşkesinde ofis kullanım alanı 5.900 m^2 olup, 416 kişilik konferans salonu, 14 toplantı odası, bilgi işlem odası, kütüphane, yemekhane, mutfak, kantin ile 98 araçlık kapalı otopark ve 168 araçlık açık otopark bulunmaktadır.

Kurumun, faaliyet gösterdiği yerleşke dışında "Necatibey Caddesi No:49 Kızılay/ANKARA" adresinde, 9 kat kullanım alanı ve 1 kat teras olmak üzere 766 m^2 arsa üzerine kurulu hizmet binası 2.350 m^2 ofis kullanım alanına sahiptir. Söz konusu hizmet binası 14/01/2019 tarihinde imzalanan protokolle Türk Standardları Enstitüsü'ne süresiz ve bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.

Ayrıca, Kurum ana hizmet binasında yer alan 610 m^2 arşiv alanı Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri Anonim Şirketine 3 yıllığına kiraya verilmiştir.

Ülkemizde artan sınai mülkiyet bilinci ve bu bilince paralel olarak artan sınai mülkiyet başvuruları ve iş yükü karşısında ilerleyen dönemlerde artacak olan personel sayısına bağlı olarak mevcut hizmet binasının kullanım alanının yetersiz kalabileceği ve yeni ofis alanlarına ihtiyaç duyulabileceği öngörülmektedir.

Kurumun mülkiyetinde 6'sı binek, 3'ü minibüs olmak üzere toplam 9 adet hizmet aracı bulunmakta olup, söz konusu araçlar Kurum faaliyetlerinin yerine getirilmesinde gereksinim duyulan nitelikleri karşılamaktadır.

3.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

2019 yılı Eylül Ayı itibarıyla Kurumun fiziki ve donanım ile yazılım envanteri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 3. Kurumun Teknolojik Altyapı Envanteri

Fiziki ve Donanım Envanteri	
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	584
Dizüstü Bilgisayar	59
Yazıcı	24
Projeksiyon Cihazı	15
Tarayıcı/ Fotokopi/ Faks	18
Video Konferans Sistemi	2
Yük Dengeleyici/Yönlendirici	2
Sanal Uygulama Sunucuları	20
Diğer Sanal Sunucular	147
Fiziksel Sunucular	11
Sanal Uygulama Geliştirme Ortamı	2
İnternet Bağlantısı	400 Mbps
Yazılım Envanteri	
Markalar Dairesi Başkanlığı	Marka Uygulaması Marka İş Akışı Uygulaması INTERMARK Uygulaması
Patent Dairesi Başkanlığı	Patent Uygulaması
Tasarımlar Dairesi Başkanlığı	Tasarım Uygulaması
Personel Dairesi Başkanlığı	KBS - Kamu harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi ve SAY2000i (Mali işlemler için) Personel Programı Personel Alım ve Yetkilendirme Uygulaması
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Yemekhane Otomasyon Sistemi Taşınır Otomasyon Sistemi
Hukuk Müşavirliği	DAVASOFT İCRASOFT EYP Uygulaması
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Muhasebe Uygulaması E-Fatura Uygulaması Arşiv Fatura Uygulaması Vekil Uygulaması Otomatik Fatura Kesim Uygulaması
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Marka, Patent, Tasarım Bülten Uygulamaları Marka Gazete Uygulaması E-Bülten Gönderim Uygulaması Yetkilendirme Uygulaması INFOFENCE Veritabanı Güvenlik Uygulaması Jira Software Confluence Bitbucket-Stash

	Bamboo Gliffy Diagram for Confluence
Genel Uygulamalar	EBAYS Uygulaması DAYS Uygulaması TÜRKPATENT Web sayfası İNTRANET Vekil Uygulaması Posta Kutusu Uygulaması ÇES (Online Başvuru İşlemleri ve Takibi) E-Marka Uygulaması Kurum dışına verilen Web Servisler Kurum için alınan Web Servisler Müşteri Uygulaması Marka, Patent, Tasarım Araştırma ve Dosya Takip Uygulaması EPATS

Kamu ve özel sektör kuruluşlarının yararlanıcılarına hızlı ve doğru bir şekilde hizmet sunabilmelerinin büyük önem taşıdığı bilgi toplumunda, sınai mülkiyet haklarının tescilinden sorumlu kurum olan TÜRKPATENT, sınai mülkiyet haklarının tesciline ilişkin süreçlerde bilgi teknolojilerinden azami şekilde yararlanmaktadır. Ayrıca, sınai mülkiyet haklarına ilişkin dokümanlara ve bilgiye ulaşılabilmesini kolaylaştırmak için bilgi teknolojileri yoğun bir şekilde kullanılmakta olup, ortaya çıkan ihtiyaçlara göre yeni yazılımlar üretilmekte ve mevcut yazılımlar sürekli güncellenmektedir.

Yazılım geliştirme ve destek hizmetleri alanında 22 personel görev yapmaktadır. Geçmişte sözleşmeli personel alımı ile yapılan yazılım işlemleri artık Kurum personeli tarafından yürütülmektedir. Marka, Patent, Tasarım uygulama programlarının yeniden yazılmasının yanı sıra yeniden inceleme ve değerlendirme işlemleri ve coğrafi işaretler ile ilgili yeni yazılımların yapılması gerekmektedir. Bu nedenle, işlerin aksamadan ve zamanında yapılabilmesi için yeni yazılım uzmanlarına ihtiyaç duyulmaktadır.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine geçilerek Kurumun korunması ve riskin azaltılması gerekmektedir. Kurumun kendi felaket kurtarma merkezini (FKM) kurması ve yönetmesi için Kurumun sistem uzmanı, network uzmanı ve siber güvenlik uzmanı personel ihtiyacı bulunmaktadır.

3.7.5. Mali Kaynak Analizi

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 381'inci maddesi kapsamında Türk Patent ve Marka Kurumunun mali kaynakları aşağıda belirtilmiştir:

- Kurumun yapacağı hizmetler karşılığında alınacak ücretler,
- Genel Bütçeden yapılacak yardımlar,
- Her türlü yardım ve bağışlar,
- Kuruma ait taşınmazların gelirleri,
- Yukarıda sayılan gelirlerin nemalandırılması ile elde edilecek gelirler,
- Diğer gelirler

Kurum kurulduğu 1994 yılından bugüne kadar, Hazineden herhangi bir yardım almadan giderlerini gelirleriyle finanse etmiştir.

Kurum 01.03.2019 tarihinde Tek Hazine Kurumlar Hesabı kapsamına alınmış ve Kurumun likit varlığı Hazine ve Maliye Bakanlığı hesaplarına aktarılmıştır.

Amaç, hedef ve performans göstergeleri ile stratejilerin gerçekçi bir şekilde belirlenmesi için Kurum bütçesinin göz önünde bulundurulması gerektiğinden hareketle, söz konusu çalışmalara temel teşkil etmek üzere "Tahmini Kaynaklar Tablosu" hazırlanmıştır. Anılan tablo oluşturulurken, ilk üç yıl için Orta Vadeli Mali Plan'dan (2019-2021) yararlanılmıştır. İlk 3 yıldan sonraki kaynaklar içinse tahmin yöntemi kullanılmıştır.

Tablo 4. Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Özel Bütçe	94.605.000	102.165.000	109.146.000	115.679.000	133.496.000
Diğer (TÜRKSMD)	10.000.000	20.000.000	30.000.000	30.000.000	30.000.000
TOPLAM	**104.605.000**	**122.165.000**	**139.146.000**	**145.679.000**	**163.496.000**

3.8. PESTLE ANALİZİ

Kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler PESTLE analiziyle tespit edilmiş, böylece Kurum için oluşması muhtemel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur. Bu doğrultuda Kurum tarafından yapılması gereken çalışmalar aşağıda belirtilmektedir:

- Ar-Ge yatırımlarının sınai mülkiyet başvurularına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınması
- Sınai mülkiyet değerleme kapasitesinin artırılmasına yönelik tedbirler alınması
- Kurumun insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik tedbirler alınması
- Kurumun Dijital Dönüşüm Stratejisinin hazırlanması
- Ulusal ofislerle işbirlikleri yapılması, uluslararası ve bölgesel ofislerle ortak etkinlikler düzenlenmesi
- Sınai mülkiyet tanıtım dokümanlarının, sınai mülkiyetin tüm kullanım alanlarını işaret edecek şekilde güncellenmesi
- Türkiye'nin coğrafi işaret kapasitesini harekete geçirecek faaliyetler yürütülmesi
- Markaların ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi
- Vekillik sisteminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kurum kararlarının yargı kararlarıyla uyumunu artıracak tedbirler alınması
- Sınai mülkiyet farkındalığını artırmaya yönelik faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi
- Kurumun tescil süreçlerinde yeni teknolojileri kullanması
- Yeni teknolojileri korumaya yönelik mevzuat değişikliği ihtiyaçlarının düzenli olarak takip edilmesi
- Üniversitelerde lisans düzeyinde sınai mülkiyetle ilgili derslerin sayısının artırılması, lisansüstü programların yaygınlaştırılması
- Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik olarak Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde temel ve uzmanlık eğitimleri verilmesi
- Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi

3.9. GZFT ANALİZİ

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile Kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, GZFT analizinde PESTLE analizi sonuçları, üst politika belgeleri ile diğer kurumların stratejik planlarında yer alan sorumluluklar ve paydaş analizi sonuçları dikkate alınmıştır. GZFT analizini müteakip bu analiz sonuçlarından yararlanarak oluşturulacak stratejiler belirlenmiştir.

Tablo 5. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**	**Fırsatlar**	**Tehditler**
• Günün koşullarına uygun, güncel bir mevzuata sahip olması • Genç, dinamik ve konusunda uzman bir çalışan profiline sahip olması • Paydaşlarıyla işbirliği kültürünün gelişmiş olması • Uluslararası platformlarda ülkemizi etkin temsil etme kapasitesine sahip olması • Kendini geliştirme hızının ve değişime uyum kabiliyetinin yüksek olması	• Birimler arası koordinasyonun yetersiz olması • Sistematik bir eğitim planlamasının olmaması • Yürütülen işlerde kişiye bağımlılığın yüksek olması • Personelin motivasyonuna verilen önemin yeterli düzeyde olmaması • Kurumun bilgi teknolojileri kapasitesinin öngörülen ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olmaması	• Ar-Ge, tasarım ve sınai mülkiyet haklarına verilen devlet desteklerinin artması • Türkiye'nin bölgesinde lider bir sınai mülkiyet merkezi olma potansiyeli • Sınai mülkiyetin ekonomik ve finansal kullanım alanlarının genişlemesi sonucu sınai mülkiyet başvurularının artacak olması • Sanayi ve teknolojideki gelişime paralel olarak, yenilik ve teknoloji transferi gibi kavramların öne çıkmasıyla toplumda artan sınai mülkiyet bilinci • Yeni teknolojilerin sınai mülkiyet haklarına olan etkisiyle sınai mülkiyet tescillerinin niteliğinin artacak olması • Üniversiteler arasında yenilik ve girişimcilik alanında artan rekabetin artırmasıyla üniversite orijinli sınai mülkiyet başvurularını artıracak olması • Devletin kamuda dijital dönüşümü teşvik etmesiyle Kurumun bilgi teknolojileri alanında yapacağı yatırımların artacak olması	• Vekillik sistemindeki aksaklıkların sınai mülkiyet sistemine karşı doğuracağı güvensizlik • Kurum ve mahkeme kararları arasındaki uyumsuzlukların Kurum kararlarına olan güveni olumsuz etkilemesi • Sınai mülkiyet korumasının bazı yeni teknoloji alanları için yetersiz hale gelmesi • Artması öngörülen iş yükünün mevcut insan kaynaklarıyla karşılanamaması

4. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırarak, sınai mülkiyet haklarının etkin korunmasına ve ticarileştirilmesine katkı sağlayarak ve uluslararası platformlarda etkin rol oynayarak Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimine hizmet etmek.

Vizyon

Türkiye'nin fikri sermayesinin ve yenilik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayan, sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olmak.

Temel Değerler

- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Vatandaş odaklılık
- Kaliteli, etkin ve hızlı hizmet
- Çözüm odaklılık
- Değişime ve yeniliğe açıklık
- Çalışan odaklılık
- Paydaşlarla işbirliğine açıklık
- Uluslararası ilişkilerde etkinlik
- Erişilebilirlik

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1. HEDEFLER

Tablo 6. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

Hedefler	Harcama Birimleri											
	Patent Dairesi Başkanlığı	Markalar Dairesi Başkanlığı	Tasarımlar Dairesi Başkanlığı	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı	Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Personel Dairesi Başkanlığı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği
H 1.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S		İ	İ	
H 1.2	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ				İ
H 1.3	İ	İ	İ	İ		İ		S				
H 2.1	İ	İ	İ	İ		S	İ					
H 2.2	İ	İ	İ			S						
H 2.3	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ			
H 3.1	S					İ	İ	İ				
H 3.2	İ	S	İ	İ		İ	İ					
H 3.3				S		İ						
H 3.4			S			İ						
H 3.5	S	İ	İ		İ						İ	
H 4.1	S						İ					
H 4.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ				S	İ
H 4.3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S					İ
H 5.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ
H 5.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ
H 5.3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ
H 5.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ

Tablo 7. Hedef Kartları

Amaç	**A1:** Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.								
Hedef	**H1.1:** Kurumun sunduğu hizmetlerde vatandaş memnuniyeti artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 1.1.1: Vatandaş memnuniyet oranı	%100	%64	%70	**%**75	%80	%85	%90	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• İnsan kaynağının iş yüküyle orantılı olarak artırılamaması								
Stratejiler	• Hizmet süreçlerine ilişkin standart sürelere uygunluk düzenli olarak ölçülecektir. • Bürokrasiyi azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. • Kurum faaliyetleri kalite yönetim sistemi çerçevesinde yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	62.456.484 TL								
Tespitler	• Hizmet sürelerinin uzunluğu • Sınai mülkiyet haklarına ilişkin birincil ve ikincil mevzuatta değişiklik yapılması ihtiyacı								
İhtiyaçlar	• Hizmet sürelerinin kısaltılmasına yönelik tedbirler alınması • Sınai mülkiyet haklarına ilişkin birincil ve ikincil mevzuatta değişiklik yapılması için çalışmalar yürütülmesi								

Amaç	**A1:** Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.								
Hedef	**H1.2:** Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara ve yargı içtihatlarına uyumu artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 1.2.1: Kurum kararlarının kesinleşmiş yargı kararlarıyla karşılaştırıldığı rapor sayısı (kümülatif)	%35	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2: Yargı mensuplarının da katıldığı çalıştay sayısı (kümülatif)	%35	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3: Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara uyumunu ölçen kriter çalışmasının tamamlanması	%30	0	0	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Hukuk Müşavirliği, Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Sınai Mülkiyet Kanununun uygulamasına ilişkin içtihatların öngörülememesi • İnsan kaynağının nitelik ve niceliğinin iş yüküyle orantılı olarak artırılamaması								
Stratejiler	• Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara uyumunu ölçen kriter çalışması tamamlanacak, Kurum kararları ile yargı kararları arasındaki uyum düzeyini ölçen mekanizmalar geliştirilecektir. • Uygulama birliğini sağlamaya yönelik olarak inceleme kılavuzları kesinleşmiş yargı kararları ve uluslararası uygulamalar da dikkate alınarak düzenli olarak güncellenecek, bu kapsamda birim içi ve birimler arası düzenli toplantılar yapılacaktır. • Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi tarafından yargı mensuplarının da katıldığı çalıştaylar düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	11.138.067 TL								
Tespitler	• Kurum ve mahkeme kararları arasındaki uyumsuzluklar								
İhtiyaçlar	• Kurum ve mahkeme kararları arasındaki uyumu artırmaya yönelik tedbirler alınması								

Amaç	**A1:** Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.								
Hedef	**H1.3:** Kurumun elektronik başvuru ve bilgi erişim sistemleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 1.3.1: Entegre edilmesi mümkün olan hizmetlerin e-devlete tam entegrasyon oranı	%50	0	%10	%25	%50	%75	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.2: Kurumun internet sayfasının yenilenmesi	%25	0	0	%100	-	-	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.3: Başvuru süreçlerini anlatan dijital materyal sayısı (kümülatif)	%25	0	4	6	6	6	6	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Ortak çalışma gereken kurum/kuruluşların iş yoğunluğu • Bilgi işlem insan kaynağının istenilen düzeyde artırılmaması								
Stratejiler	• Çevrimiçi başvuru sistemi güçlendirilecek, e-devlet üzerinden kimlik doğrulamayla verilen hizmetlerin e-devlete tam entegrasyonu sağlanacak ve Kurumun internet sayfası yenilenecektir. • Çağrı Merkezinin hizmet kalitesi artırılacak, başvuru süreçlerini animasyon vb. yon vb. yöntemlerle anlatan dijital kılavuzlar ve materyaller hazırlanacaktır. • Sanayide dijital dönüşümle ilgili yapılan patent başvurularına ilişkin bilgilerin yer alacağı ve araştırmacılarla paylaşılacağı bir veri tabanı oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	50.121.301 TL								
Tespitler	• Çevrim içi başvuru sisteminin geliştirmeye ihtiyaç duyması								
İhtiyaçlar	• Çevrim içi başvuru sisteminin daha kullanıcı dostu bir yapıya kavuşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması								

Amaç	**A2:** Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak.								
Hedef	**H2.1:** Toplumun her kesiminde sınai mülkiyet farkındalığı oluşturulacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 2.1.1: Sınai mülkiyet bilincini artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (kümülatif)	%50	126	256	391	531	676	826	3 Ay	6 Ay
PG 2.1.2: Sınai mülkiyet bilgilendirme materyali sayısı (kümülatif)	%50	11	13	14	16	18	20	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Paydaş kurum/kuruluşların yeterli katkıyı sağlamaması • Etkinliklerin düzenlenmesinde karşılaşılabilecek kaynak kısıtları								
Stratejiler	• Sınai mülkiyet konusunda farklı hedef kitlelere yönelik farkındalık etkinlikleri ve projeleri yürütülecek, bilgilendirme materyalleri hazırlanacak, görsel ve yazılı araçlar geliştirilecek, kamu spotu hazırlanacak, fuarlara katılım sağlanacak, ilgililerin katılımı desteklenecek ve kamuoyunun dikkatini çekmeye yönelik ödüller verilecektir. • TÜRKPATENT Bilgi ve Doküman Birimleri yaygınlaştırılacak ve sınai mülkiyet paydaşlarına yönelik yapılacak farkındalık etkinliklerindeki rolü güçlendirilecektir. • Başta üniversitelerdeki araştırmacılara yönelik olmak üzere ilgililere ticarileşme sürecinin hızlandırılması için teşvik ve fikri mülkiyet hakları gibi konularda bilgilendirme programları düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	22.276.134 TL								
Tespitler	• Toplumdaki sınai mülkiyet farkındalığının istenilen düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	• Sınai mülkiyet farkındalığını artırmaya yönelik faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi								

Amaç	**A2:** Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak.								
Hedef	**H2.2:** KOBİ'lerin yenilik ve sınai mülkiyet kapasitesinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 2.2.1: KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik proje sayısı (kümülatif)	%50	3	6	9	13	17	21	6 Ay	6 ay
PG 2.2.2: KOBİ'lerin ihtiyaçlarına yönelik hazırlanan bilgilendirme materyali sayısı (kümülatif)	%50	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• KOBİ'lerin yürütülecek projelere yeterli ilgiyi göstermemesi								
Stratejiler	• KOBİ'lerin yenilik kapasitesini artırmaya yönelik projeler yürütülecek, Hezârfen Projesi yaygınlaştırılacak, bu kapsamda modüler programlar geliştirilerek KOBİ'lerin sınai mülkiyet konusunda farkındalığı ve kapasitesi artırılacaktır. • KOBİ'lerin ihtiyaçlarına yönelik bilgilendirme materyalleri hazırlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	16.707.100 TL								
Tespitler	Ülkemizde faaliyet gösteren KOBİ'lerin sınai mülkiyet kapasitelerinin ve farkındalık düzeylerinin yeterli olmaması								
İhtiyaçlar	• Hezarfen Projesinin ülke genelinde yaygınlaştırılması								

Amaç	**A2:** Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak.								
Hedef	**H2.3:** Sınai mülkiyet alanında eğitim faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 2.3.1: Patent Atölyesi bünyesinde eğitim verilen öğrenci sayısı (kümülatif)	%40	90	240	390	590	790	990	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.2: Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde verilen eğitimlere katılımcı sayısı (kümülatif)	%50	500	1.750	3.000	4.500	6.000	7.500	3 Ay	6 Ay
PG 2.3.3: Hazırlanacak sınai mülkiyet bibliyografya sayısı (kümülatif)	%10	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Patent Atölyesinde verilen eğitimlerle ilgili talep sahibi okul sayısının beklenenden düşük olması • Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde verilen eğitimlere beklenen düzeyde katılım olmaması								
Stratejiler	• Patent Atölyesi bünyesinde orta öğretim ve üniversite öğrencilerine belirli programlar kapsamında interaktif patent araştırma ve uygulama eğitimleri verilecektir. • Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde ilgili kesimlere modüler ve sertifikalı eğitimler verilecek, farkındalık ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülecektir. • Sınai mülkiyet alanında ülkemizde yapılan bilimsel çalışmalar derlenecek ve yayımlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	11.138.067 TL								
Tespitler	• Üniversiteler arasında yenilik ve girişimcilik alanında artan rekabetin üniversite orijinli sınai mülkiyet başvurularını artırma potansiyeli								
İhtiyaçlar	• Üniversitelerin sınai mülkiyet portföylerini ve sınai mülkiyet yönetim kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler düzenlenmesi								

Amaç	**A3:** Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.								
Hedef	**H3.1:** Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda milli teknolojilerin geliştirilmesi ve yerlileştirme çalışmalarına katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 3.1.1: Patentli teknolojiye erişimi kolaylaştıran web portalının hazırlanması	%30	0	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2: Yerli buluşların ticarileşme durumlarına ilişkin takip mekanizmasının oluşturulması	%30	0	0	0	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3: Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların fikri mülkiyet yönetimi kapasitelerini artırmaya yönelik verilen eğitim sayısı (kümülatif)	%40	6	12	19	27	37	47	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Patent Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Patent değerleme kapasitesinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar sırasında veriye erişimde sıkıntı yaşanması								
Stratejiler	• Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda, yerlileştirme çalışmaları desteklenecek, yerli buluşların ticarileşme durumlarına ilişkin takip mekanizması oluşturulacaktır. • KOBİ'lerin ve sanayicilerin patentli teknolojiye erişimine yönelik bilgi sağlayan bir web portalı hazırlanacaktır. • Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların fikri mülkiyet yönetimi kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.								
Maliyet Tahmini	37.825.388 TL								
Tespitler	• Buluşların ticarileşmesine yönelik yapılan faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	• KOBİ'lerin ve sanayicilerin patentli teknolojiye erişimini kolaylaştıracak ve ticarileştirilmemiş/sanayiye aktarılmamış patentlerin kullanılmasına imkan sağlayacak web portalının hazırlanması • Buluşların ticarileşmesi konusunda insan kaynakları kapasitesi oluşturulmasına ve yeni hizmetler geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi								

Amaç	**A3:** Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.								
Hedef	**H3.2:** Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 3.2.1: Markaların ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunması konusunda düzenlenen seminer sayısı (kümülatif)	%70	3	8	15	23	32	42	3 Ay	6 ay
PG 3.2.2: Sınai Mülkiyet Yardım Masaları konusunda ihtiyaç analizi raporu hazırlanması	%30	0	0	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Markalar Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Patent Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Yerli firmaların markalarını uluslararası düzeyde koruma konusunda yaşayabilecekleri kaynak sıkıntısı								
Stratejiler	• Markaların ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunması konusunda bilgilendirme seminerleri verilecektir. • İhtiyaç duyulan ülkelerde Sınai Mülkiyet Yardım Masaları kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	11.138.067 TL								
Tespitler	• Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunması konusunda yeterli kapasiteye sahip olmaması								
İhtiyaçlar	• Markaların ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi								

Amaç	**A3:** Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.								
Hedef	**H3.3:** Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 3.3.1: Coğrafi işaretlere ve geleneksel ürün adlarına ilişkin başarı hikayelerini içeren materyal sayısı (kümülatif)	%50	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2: Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla düzenlenen çalıştay sayısı (kümülatif)	%50	12	24	36	48	60	72	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Üretici ve üretici birliklerinin ekonomik veri paylaşımında isteksiz olmaları								
Stratejiler	• Coğrafi işaretler ve geleneksel ürün adları konusunda yerel paydaşların katılımıyla çalıştaylar düzenlenecektir. • Coğrafi işaretler alanında yönetişim süreçleri geliştirilecek, ticaretine yönelik yeni platformlar oluşturulacak, denetim faaliyetleri etkinleştirilecektir. • İhracat potansiyeli bulunan tescilli coğrafi işaretli ürünler seçilerek, bu coğrafi işaretlerin yurt dışında tescil edilmesi sağlanacak ve tanıtımı yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	11.138.067 TL								
Tespitler	• Ülkenin sahip olduğu coğrafi işaret potansiyelinin yeterince kullanılamaması								
İhtiyaçlar	• Türkiye'nin coğrafi işaret kapasitesini harekete geçirecek faaliyetler yürütülmesi								

Amaç	**A3:** Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.								
Hedef	**H3.4:** Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 3.4.1: Ülkemizdeki tasarım faaliyetlerinin sektörel analizinin yapılması	%25	0	0	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2: Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyet sayısı (kümülatif)	%25	3	6	9	12	15	18	3 Ay	6 Ay
PG 3.4.3: Tasarım Vadisi kurulmasına yönelik fizibilite çalışması	%50	0	0	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Tasarımlar Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Ülkemizdeki tasarım faaliyetlerinin sektörel analizinde veriye erişimde sıkıntı yaşanması								
Stratejiler	• Tasarımcıları ve sanayicileri bir araya getirecek faaliyetler düzenlenecektir. • Ülkemizdeki tasarım faaliyetlerinin sektörel analizi yapılacaktır. • İşletmelerin tasarımla ilgili her türlü bilgi, veri, araştırma ve danışmanlık ihtiyaçlarını karşılayacak yapı ve merkezlerin yer alacağı Tasarım Vadisi kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	22.394.847 TL								
Tespitler	İşletmelerin tasarımla ilgili her türlü bilgi, veri, araştırma ve danışmanlık ihtiyaçlarını karşılayacak yapı ve merkezlerin yer alacağı bir ekosistemin olmaması								
İhtiyaçlar	• İşletmelerin tasarımla ilgili her türlü bilgi, veri, araştırma ve danışmanlık ihtiyaçlarını karşılayacak yapı ve merkezlerin yer alacağı Tasarım Vadisinin kurulması • Tasarım süreçlerinin etkin yönetimi konusunda eğitici ve bilgilendirici faaliyetler düzenlenmesi • Ülkemizdeki tasarım faaliyetlerinin sektörel analizinin yapılması								

Amaç	**A3:** Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.								
Hedef	**H3.5:** Türkiye'nin sınai mülkiyet portföyünün ticari değere dönüştürülmesine katkı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 3.5.1: Şirket bilançolarında gösterilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı (kümülatif)	%100	0	0	0	0	15.000	20.000	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Patent Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• Patent değerleme kapasitesinin oluşturulmasına yönelik veriler ile şirket bilançolarına erişimde sıkıntı yaşanması								
Stratejiler	• Sınai mülkiyet varlıklarının ekonomik değere dönüştürülmesine yönelik olarak değerleme ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecek, sınai mülkiyet varlıklarının değerleme kapasitesi arttırılacak, bankacılık ve muhasebe sisteminde kullanımı sağlanacaktır. • Sınai mülkiyet haklarına ilişkin veri ve istatistiklerin kapsamlı olarak değerlendirildiği raporlar hazırlanacak, hak sahipleriyle düzenli olarak iletişim kurulacak, patent ve tasarımların satışı ve lisanslanmasıyla ilgili takip raporları oluşturulacak, genel ekonomik verilerle karşılaştırılmalı analizi yapılacaktır. • Üniversitelere, kamu kurum ve kuruluşlarına ait patent, faydalı model, tasarım vb. sınai mülkiyet haklarının envanteri çıkarılarak özel sektörün bu envanterden faydalanabilmesi için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	122.000.000 TL (Bu hedefe ilişkin maliyetin 120.000.000 TL'si Kurumun sermayedarlığında kurulan Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. (TÜRKSMD) tarafından karşılanacaktır)								
Tespitler	• Buluşların ticarileşmesine yönelik yapılan faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	• Buluşların ticarileşmesi konusunda insan kaynakları kapasitesi oluşturulmasına ve yeni hizmetler geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi								

Amaç	**A4:** Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.								
Hedef	**H4.1:** Kurumun uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi olarak kurumsal kapasitesi ve etkinliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 4.1.1: Kurumun uluslararası otoriteler arasında en fazla rapor düzenleyen ilk 10 ofis arasında yer alması	%50	0	0	0	0	0	%100	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.2: Araştırma-inceleme konusundaki kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesine yönelik hazırlanan rapor sayısı (kümülatif)	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.3: Araştırma-inceleme konusunda işbirliği yapılan ülke sayısı (kümülatif)	%30	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Patent Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	• İnsan kaynağının uluslararası araştırma ve inceleme rapor talepleriyle orantılı olarak artırılamaması								
Stratejiler	• Araştırma-inceleme konusunda kalite yönetim sistemi güncellenecektir. • Ulusal sınai mülkiyet ofisleriyle patent araştırma ve inceleme konusunda işbirliği faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir. • Araştırma-inceleme raporu düzenleyen uzmanların nitelik ve niceliği artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	44.552.268 TL								
Tespitler	• Özellikle belirli alanlarda uzman personel sayısının yetersizliği								
İhtiyaçlar	• İhtiyaç duyulan alanlarda uzman personel sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması								

Amaç	**A4:** Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.								
Hedef	**H4.2:** Sınai mülkiyet paydaşlarıyla işbirliği güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 4.2.1: Türkiye'nin yeni fikri mülkiyet stratejisinin hazırlanması	%70	0	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.2: Vekillere yönelik düzenlenen toplantı ve eğitim sayısı (kümülatif)	%30	5	11	17	25	33	41	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı, AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği								
Riskler	• İşbirliği içinde yürütülecek çalışmalarda paydaşların yeterli katkıyı sağlamaması								
Stratejiler	• Çalışan buluşlarına ilişkin mevzuatın etkin şekilde uygulanması, uygulamalara yön verilmesi ve bu alanda standart yöntemler geliştirilmesi sağlanacaktır. • Fikri mülkiyete ilişkin ticari sırların daha etkin korunmasına yönelik ilgili mevzuat gözden geçirilecek, fikri mülkiyet mevzuatı geliştirilecek ve uygulama güçlendirilecektir. • Patent ve marka vekilleri meslek kurallarına ilişkin bir kılavuz hazırlanarak ilgili tarafların katılımıyla mevzuat güncellemesi yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	23.358.739 TL								
Tespitler	• Vekillik sistemindeki aksaklıklar • Mevzuatta değişiklik yapılması ihtiyacı								
İhtiyaçlar	• Vekillik sistemini düzenleyen mevzuatta değişiklik yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi, disiplin uygulamalarının etkinleştirilmesi • Mevzuatta değişiklik için çalışmalar yürütülmesi								

Amaç	**A4:** Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.								
Hedef	**H4.3:** Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 4.3.1: Uluslararası ve bölgesel kuruluşlarla ve ulusal ofislerle işbirliği içinde düzenlenen etkinlik sayısı (kümülatif)	%50	10	17	20	25	30	35	3 Ay	6 Ay
PG 4.3.2: Katılım sağlanan uluslararası daimi toplantı sayısı (kümülatif)	%50	30	55	80	110	145	185	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Patent Dairesi Başkanlığı, Markalar Dairesi Başkanlığı, Tasarımlar Dairesi Başkanlığı, Coğrafi İşaretler Dairesi Başkanlığı, Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı, Yenilik ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği								
Riskler	• Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konuların etkin bir şekilde takip edilmesi konusunda karşılaşılabilecek kaynak kısıtları								
Stratejiler	• Sınai mülkiyet alanında uluslararası ve bölgesel kuruluşlar ve ulusal ofislerle ortak projeler yürütülecek, etkinlikler düzenlenecektir. • Uluslararası kuruluşlarca düzenlenen daimi toplantılara düzenli ve etkin katılım sağlanacaktır. • Yeni teknoloji alanlarında fikri mülkiyet korumasına ve uygulamalarına ilişkin dünyadaki gelişmeler izlenerek araştırma faaliyetleri yapılacak ve gerekli hallerde bu alana yönelik hukuki altyapı oluşturma çalışmaları yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	22.276.134 TL								
Tespitler	• Türkiye'nin bölgede lider bir sınai mülkiyet merkezi olma potansiyeli								
İhtiyaçlar	• Ulusal sınai mülkiyet ofisleri ve uluslararası kuruluşlarla yeni işbirliği alanları oluşturulması ve ortak çalışmalar yürütülmesi								

Amaç	**A5:** Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.								
Hedef	**H5.1:** Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 5.1.1: Personelin katılım sağladığı kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitim sayısı (kümülatif)	%25	40	90	140	190	240	290	3 Ay	6 Ay
PG 5.1.2: Kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere katılan personel sayısı (kümülatif)	%25	210	470	740	1.020	1.310	1.610	3 Ay	6 Ay
PG 5.1.3: Personelin memnuniyetini ölçen ve çalışan görüşlerini alan anket yapılması (kümülatif)	%50	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Personel Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	• Katılım sağlanan eğitimlerle ilgili sağlıklı veri akışının sağlanamaması • Kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlere öngörülenden daha az sayıda personel tarafından katılım sağlanması								
Stratejiler	• Mevcut insan kaynağının daha verimli kullanılmasına yönelik olarak birimlerin insan kaynağı ihtiyacı belirlenecek ve insan kaynağı dağılımında gerekli değişiklikler yapılacaktır. • Kurum personeline yönelik olarak yıllık eğitim planları kapsamında eğitim programları yürütülecek, personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik yurt içi ve yurt dışı eğitimlere katılımı sağlanacaktır. • Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik tedbirler alınacak, yılda en az bir defa çalışan memnuniyetini ölçen ve çalışan görüşlerini alan anketler uygulanacaktır.								
Maliyet Tahmini	22.276.134 TL								
Tespitler	• Personel sayısının mevcut iş yükünü karşılayamaması ve özellikle belirli alanlarda personel sayısının yetersizliği • Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyetlerin yetersizliği • Çalışanların niteliğini artırmaya yönelik düzenlenen eğitimlerin yeterli olmaması • İnsan kaynakları yönetiminin sürekli ilerlemeyi teşvik etmemesi • Ödül ve ceza sisteminin uygulanmaması								
İhtiyaçlar	• Personel sayısını ve çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması, çalışanlar arası iletişimi güçlendirecek etkinlikler düzenlenmesi • Kurum personeline yönelik olarak yıllık eğitim planları kapsamında eğitim programları yürütülmesi, personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik eğitimlere katılımının sağlanması • Çalışanların verimliliğini artırmaya yönelik ödül mekanizmaları geliştirilmesi • Birimlerin insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi, mevcut insan kaynağının daha verimli kullanılmasına yönelik tedbirler alınması								

Amaç	**A5:** Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.								
Hedef	**H5.2:** Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 5.2.1: ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi alınarak gözetim tetkiklerinin yaptırılması	%20	0	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 5.2.2: Felaket Kurtarma Merkezinin kurulması	%30	0	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 5.2.3: Uygulama programlarının yeniden yazılması çalışmalarının tamamlanma oranı	%50	0	0	%40	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	• Bilgi teknolojileriyle ilgili insan kaynağının iş yüküyle orantılı olarak artırılamaması								
Stratejiler	• Kurumun donanım altyapısı güçlendirilecek ve bilgi güvenliği sistemleri araçları geliştirilecektir. • Birimlerce kullanılan uygulama programları yeniden yazılacak ve ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli güncellenecektir. • Kurumun Dijital Dönüşüm Stratejisi hazırlanacak ve uygulanacaktır.								
Maliyet Tahmini	38.793.694 TL								
Tespitler	• Uygulama yazılımlarının geliştirilmesi gerekliliği • ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine henüz geçilmemiş olması • Devletin kamuda dijital dönüşümü teşvik etmesi nedeniyle Kurumun bilgi teknolojilerine yapacağı yatırımlar								
İhtiyaçlar	• Birimlerce kullanılan uygulama programlarının yeniden yazılması ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi • ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine geçilmesine yönelik çalışmaların tamamlanması • Kurumun Dijital Dönüşüm Stratejisinin hazırlanması ve uygulanması								

Amaç	**A5:** Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.								
Hedef	**H5.3:** Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 5.3.1: Konferans ve toplantı salonlarıyla ilgili iyileştirme çalışmasının tamamlanması	%40	0	0	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 5.3.2: Çalışanların çalışma alanlarına ilişkin memnuniyet oranı	%60	%70	%70	%75	%80	%85	%90	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	• Fiziki koşulların iyileştirilmesi konusunda öngörülemeyen kaynak ihtiyacı								
Stratejiler	• Kurumun fiziki koşulları ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilecektir. • Kurumun konferans ve toplantı salonları teknolojik ve fiziki olarak iyileştirilecektir. • Artan personel sayısını dikkate alarak çalışma odalarında ihtiyaca uygun değişiklikler yapılacak, yeni çalışma alanları oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	31.717.478 TL								
Tespitler	• Fiziki çalışma koşullarında zayıflama • Mevcut hizmet binasının kullanım alanının yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	• Fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması • Hizmet binası içinde yeni çalışma alanları oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması								

Amaç	**A5:** Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.								
Hedef	**H5.4:** Kurumda planlı ve koordineli çalışma kültürü geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
PG 5.4.1: Birim bilgilendirme toplantı sayısı (kümülatif)	%30	0	12	24	36	48	60	3 Ay	6 Ay
PG 5.4.2: Kurumsal hafızaya ait tüm dokümantasyonun intranette yayımlanarak güncellenmesi	%70	0	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	• Kurum çalışanlarının planlı çalışmaya karşı direnç göstermesi								
Stratejiler	• Birim içi ve birimler arası koordinasyonu geliştirmeye yönelik tedbirler alınacak, tüm birimler tarafından, yılda en az bir defa Kurum personelinin katılımına açık bilgilendirme toplantısı yapılacaktır. • Birimler bazında yıllık iş planları hazırlanacak, iç kontrol sistemi sürekli olarak güçlendirilecektir. • Kurumsal hafıza (iş akış şemaları, fonksiyonel görev tanımları vb.) dokümante edilecek, sürekli güncellenecek, tüm işlerde kişiye bağımlılığı azaltmaya yönelik tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	8.679.369 TL								
Tespitler	• Birimler arası koordinasyonun yetersiz olması • Yürütülen işlerde kişiye bağımlılığın yüksek olması • Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların yeterli olmaması								
İhtiyaçlar	• Birimler arası koordinasyonu geliştirmeye yönelik tedbirler alınması, Kurum geneline yönelik olarak her birim tarafından bilgilendirme toplantıları yapılması • Tüm işlerde kişiye bağımlılığı azaltmaya yönelik tedbirler alınması, Kurumsal hafızanın dokümante edilmesi • Çalışanların bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren düzenli bilgilendirme toplantıları yapılması								

5.2. MALİYETLENDİRME

Tablo 8. Tahmini Maliyetler

AMAÇLAR/HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1 Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.	**22.037.250**	**22.721.110**	**23.868.360**	**25.057.134**	**30.031.998**	**123.715.852**
Hedef 1.1 Kurumun sunduğu hizmetlerde vatandaş memnuniyeti artırılacaktır.	11.630.700	11.482.960	11.862.300	12.332.444	15.148.080	**62.456.484**
Hedef 1.2 Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara ve yargı içtihatlarına uyumu artırılacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	**11.138.067**
Hedef 1.3 Kurumun elektronik başvuru ve bilgi erişim sistemleri güçlendirilecektir.	8.514.450	9.194.850	9.823.140	10.411.110	12.177.751	**50.121.301**
AMAÇ 2 Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak.	**8.514.450**	**9.194.850**	**9.823.140**	**10.411.110**	**12.177.751**	**50.121.301**
Hedef 2.1 Toplumun her kesiminde sınai mülkiyet farkındalığı oluşturulacaktır.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	**22.276.134**
Hedef 2.2 KOBİ'lerin yenilik ve sınai mülkiyet kapasitesinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.	2.838.150	3.064.950	3.274.380	3.470.370	4.059.250	**16.707.100**
Hedef 2.3 Sınai mülkiyet alanında eğitim faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar yürütülecektir.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	**11.138.067**
AMAÇ 3 Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.	**23.902.650**	**36.635.650**	**46.459.270**	**47.429.265**	**50.069.534**	**204.496.369**
Hedef 3.1 Milli teknolojilerin geliştirilmesi ve yerlileştirme çalışmalarına katkı sağlanacaktır.	4.988.200	7.040.800	8.050.880	8.253.725	9.491.783	**37.825.388**
Hedef 3.2 Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına katkı sağlanacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	**11.138.067**
Hedef 3.3 Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	**11.138.067**
Hedef 3.4 Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.	4.730.250	5.108.250	3.642.550	4.148.380	4.765.417	**22.394.847**
Hedef 3.5 Türkiye'nin sınai mülkiyet portföyünün ticari değere dönüştürülmesine katkı sağlanacaktır.	10.400.000	20.400.000	30.400.000	30.400.000	30.400.000	**122.000.000**
AMAÇ 4 Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.	**13.244.700**	**14.303.100**	**19.354.540**	**20.341.632**	**22.943.169**	**90.187.141**
Hedef 4.1 Kurumun patent araştırma ve inceleme otoritesi yetkinliği uluslararası alanda etkin bir şekilde kullanılacaktır.	7.568.400	8.173.200	8.731.680	9.254.320	10.824.668	**44.552.268**
Hedef 4.2 Sınai mülkiyet paydaşlarıyla işbirliği güçlendirilecektir.	1.892.100	2.043.300	6.257.020	6.460.152	6.706.167	**23.358.739**
Hedef 4.3 Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	**22.276.134**
AMAÇ 5 Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.	**17.974.950**	**19.411.350**	**19.293.490**	**21.078.299**	**23.708.586**	**101.466.675**
Hedef 5.1 Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	**22.276.134**
Hedef 5.2 Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.	9.460.500	10.216.500	5.285.100	6.300.759	7.530.835	**38.793.694**
Hedef 5.3 Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.	3.784.200	4.086.600	7.514.040	7.920.304	8.412.334	**31.717.478**
Hedef 5.4 Kurumda planlı ve koordineli çalışma kültürü geliştirilecektir.	946.050	1.021.650	2.128.510	2.230.076	2.353.083	**8.679.369**
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	**18.931.000**	**19.898.940**	**20.347.200**	**21.361.560**	**24.564.961**	**105.103.661**
TOPLAM	**104.605.000**	**122.165.000**	**139.146.000**	**145.679.000**	**163.496.000**	**675.091.000**

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın uygulanması sırasında sağlıklı bir izleme ve değerlendirme yapılması, stratejik planın Kurum çalışmalarına katkısını artırarak bilgiye dayalı kararlar almayı ve faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlayacaktır.

Stratejik planın başarılı olarak uygulanması için planın hazırlanması aşamasında, izleme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Kurum Başkanında olup; hedeflerin, performans göstergeleri ile risklerinin takibi ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin, harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin toplulaştırılması ve Kurum Başkanına sunulması Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının sorumluluğundadır.

Stratejik Plan izleme çalışmaları her yılın ilk altı aylık dönemi için yapılacaktır. Bu çalışma kapsamında performans göstergeleri aracılığıyla hedefin izleme yılı dönemindeki gerçekleşme performansının takip edilmesi planlanmaktadır. Her harcama biriminin sorumlu olduğu hedef için hazırlanan hedef kartlarında hedefe ait performans göstergelerinin hangi sıklıkla izleneceği ve raporlanacağı belirtilmektedir. Performans göstergeleri için raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenmiş olup, göstergeye ait veriler göstergenin niteliğine göre daha sık aralıklarla izlenebilecektir.

Her izleme yılının Temmuz ayı sonuna kadar harcama birimleri tarafından doldurulan stratejik plan izleme tabloları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilip rapor haline getirildikten sonra, Kurum Başkanına sunulacaktır. Stratejik Plan İzleme Raporunun hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu tarafından izleme toplantısı yapılacaktır. Toplantı sırasında, kalan süre için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler alınacaktır.

Stratejik Plan değerlendirme çalışması hedeflerin yıllık gerçekleşmesi üzerinden yapılacak olup, sadece performans göstergeleri ile ilgili değil, hedeflere ilişkin genel değerlendirmeleri de kapsayacaktır. Bu çalışma kapsamında, devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığının ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunun belirlenmesi planlanmaktadır. Harcama birimleri tarafından doldurulan stratejik plan değerlendirme tabloları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilip

rapor haline getirildikten sonra, Kurum Başkanına sunulacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu tarafından yıllık değerlendirme toplantısı yapılacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir.